

DEPARTAMENTO DE ELECTRICIDAD DE CLARKSVILLE (CDE)

Póliza Operativa 2-7

Tema: Facturas

Póliza:

Las facturas se mandarán mensualmente y se pagarán en la oficina de CDE o en otra ubicación autorizada. Los pagos tendrán que ser hechos en moneda Estadounidense en efectivo, cheque, ACH, orden de pago (money order) o tarjeta de débito/crédito.

Las facturas vencen cuando se emiten para toda clase de servicio. El periodo neto es de 20 días a partir de la fecha en que se envía la factura al cliente. Pagos hechos después de la fecha de vencimiento son sujetos a un cargo adicional calculado en cinco por ciento del total de la factura. Si la fecha de vencimiento de la factura cae en domingo o día festivo, el próximo día hábil siguiendo el día de vencimiento será considerado como día de gracia para entregar el pago.

El servicio será sujeto a cancelación y a tarifas de servicio correspondientes (como lo requiere la póliza operativa de CDE 2-5) 31 días después de la facturación si no ha sido pagada o si no se han hecho previos arreglos de pago.

Clientes que deseen recibir facturas electrónicas y notificación de cancelación electrónica en lugar de estados de cuenta en papel tendrán que inscribirse en el programa de notificaciones electrónicas de CDE completando el formulario necesario y aceptando sus términos y condiciones.